



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:06-1/2025-132-2-01
Дана:14.11.2025. године
ТЕМЕРИН

На основу члана 74. Одлуке о социјалној заштити на територији општине Темерин ("Службени гласник општине Темерин", број 11/2025), члана 70. Стагута општине Темерин („Службени лист општине Темерин“, број 5/19) и члана ?. став ?. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број ??/?)

Општинско веће општине Темерин, на 44. седници одржаној дана 14.11.2025. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О УЧЕШЋУ КОРИСНИКА И ЊЕГОВИХ СРОДНИКА ОБАВЕЗНИХ НА
ИЗДРЖАВАЊЕ У ТРОШКОВИМА УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Члан 1.

Правилником о учешћу корисника и његових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите (у даљем тексту: Правилник) мерила и критеријуми за одређивање учешћа корисника и његових сродника, обавезних на издржавање према прописима којима се регулишу породични односи у трошковима услуга социјалне заштите на територији општине Темерин.

Учешће корисника и његових сродника обухвата:

- услуга помоћи у кући за одрасла и старија лица
- услуга дневног центра за децу и младе
- услуга социјалног становања у заштићеним условима
- услуга личног пратиоца детета
- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Члан 2.

Економска цена услуге социјалне заштите представља укупне трошкове пружања услуге, укључујући директне и индиректне трошкове рада, материјала, простора, енергената, административне и техничке подршке, као и друге трошкове неопходне за реализацију услуге у складу са важећим стандардима.

Економску цену услуга утврђује Општинско веће општине Темерин, на основу методологије прописане актом локалне самоуправе, и она служи као основ за израчунавање учешћа корисника и сродника у трошковима услуге, у складу са овим правилником.

Члан 3.

Примања и приходи од утицаја на утврђивање учешћа корисника у економској цени услуге су примања и приходи који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ, односно:

- примања и приходи који се остварују у месечним износима и то приход по основу радног односа, односно зарада, плата или накнада зараде, повремених и привремених послова и уговора о делу, пензија, инвалиднина и друга примања по прописима о правима из борацко-инвалидске заштите;
- приход од пољопривредне делатности;
- приход по основу обављања самосталне делатности;
- накнада за време незапослености;
- отпремнина у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена и накнада по основу социјалних програма;
- приход од издавања у закуп непокретне имовине;
- приход од имовинских права на који се плаћа порез;
- улози дати на штедњу и готов новац;
- приход који се утврђује налазом и мишљењем центра за социјални рад у складу са законом;
- приход од законског издржавања и издржавања по другом правном основу.

Члан 4.

Додатак за помоћ и негу другог лица и увећани додатак за помоћ и негу другог лица се не третира као општи приход домаћинства. Уколико је услуга социјалне заштите усмерена на задовољавање истих потреба, корисник учествује у трошковима услуге са најмање 20% износа додатка.

Уколико услуга социјалне заштите у целини или делимично покрива потребу за помоћ и негу другог лица, корисник учествује у трошковима услуге са најмање 20% износа додатка, а у зависности од интензитета и обима услуге, учешће може бити утврђено и у већем проценту, до пуног износа додатка.

Преостали део додатка остаје наменски и не улази у процену способности за партиципацију

Члан 5.

Приходи и примања утврђују се у висини просечног месечног примања по члану домаћинства, оствареног у последња 3 месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев за коришћење услуге.

Уколико корисник услуге социјалне заштите одбије да достави податке о личним или породичним приходима који су од утицаја на утврђивање учешћа у трошковима услуге, сматра се да нема основа за примену регресне скале, те се обавезује да плаћа пуну цену услуге.

Пуна цена услуге, у смислу овог правилника, представља максимално учешће корисника у трошковима, и лимитирана је на 50% од економске цене за помоћ у кући, као и за саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге, а за услугу дневног центра за децу и младе на 75%, осим у случајевима где се услуга наплаћује у пуном износу стварних трошкова (нпр. социјално становање у заштићеним условима), или се у целости финансира из буџета (нпр. лични пратилац, групни рад/боравак у оквиру услуге дневног центра за децу и младе).

Корисник, сродник, законски заступник или друго лице (правно или физичко) може, уместо достављања података релевантних за процену материјалног стања, потписати писану изјаву којом добровољно преузима обавезу да у целости сноси трошкове услуге, у складу са економском ценом и моделом финансирања за конкретну услугу.

Члан 6.

Уколико је корисник услуге склопио уговор о доживотном издржавању или другом облику издржавања и помоћи, обавеза учешћа у финансирању трошкова услуге преноси се на даваоца издржавања у пуном износу у складу са овим Правилником.

Давалац издржавања преузима обавезу корисника на основу уговора са пружаоцем услуге.

Услуга помоћи у кући

Процена пондера за утврђивање учешћа корисника у економској цени услуге помоћи у кући

Члан 7.

Учешће корисника у трошковима услуге помоћи у кући утврђује се применом регресне скале, на основу односа укупних месечних примања домаћинства и нивоа социјалне сигурности породице.

Ниво социјалне сигурности представља збир основица које се користе код утврђивања новчане социјалне помоћи (НСП) за све чланове домаћинства, у складу са

њиховим статусом: носилац права (100%), други одрасли члан (50%), дете (30%), или лице неспособно за рад (50% уколико није носилац права). Уколико домаћинство испуњава услове за увећању НСП (нпр. једнородитељска породица, сви чланови неспособни за рад), укупан износ се увећава за 20%.

У случајевима када домаћинство садржи радно способне чланове, који су незапослени, ниво социјалне сигурности може бити коригован умањењем за износ који симболично представља пропуштену зараду, по сваком радно способном члану. (нпр. 3.600 РСД по радно способном члану).

Ова корекција се примењује на основу процене Центра за социјални рад општине Темерин, узимајући у обзир стварну способност за рад, социјалне и здравствене околности, као и потенцијал за остваривање прихода.

Пондер способности домаћинства израчунава се дељењем укупних месечних примања са утврђеним (и евентуално коригованим) нивоом социјалне сигурности. На основу добијеног пондера, корисник се сврстава у одговарајућу цензусну групу, која одређује проценат учешћа у економској цени услуге.

Основице НСП усклађују се са индексом потрошачких цена у претходних шест месеци, два пута годишње — 1. априла и 1. октобра. Номиналне износе, заокружене у динарима, утврђује министар надлежан за послове социјалне заштите решењем које се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Регресна скала за услугу помоћи у кућу :

Цензусна група	Пондер (опсег)	% учешћа корисника	% учешћа буџета
I	≤ 1.50	0%	100%
II	1.51 – 2.00	15%	85%
III	2.01 – 3.00	25%	75%
IV	3.01 – 4.00	35%	65%
V	4.01 – 5.00	45%	55%
VI	> 5.00	50% (ограничено)	50%

Износи који се добијају применом процента учешћа на економску цену услуге у решењима Центра за социјални рад општине Темерин заокружују се на најближи мањи износ који се завршава на 0 или 5 динара (нпр. ако је обрачунати износ 108,38 РСД, примењује се 105 РСД; ако је 289,02 РСД, примењује се 285 РСД).

Члан 8.

Уколико корисник услуге помоћи у кући нема сопствених прихода или су они недовољни да се, применом регресне скале из члана 7. овог правилника, обезбеди учешће у трошковима услуге у износу до 50% економске цене, процена способности за учешће проширује се на сроднике који не живе у истом домаћинству, а који су према Породичном закону у обавези издржавања (нпр. пунолетна деца, унуци).

Учешће сродника утврђује се применом скале из члана 7. овог правилника, уз процену породичне структуре, висине укупних и слободних прихода, као и постојања других финансијских и социјалних обавеза. Позив на учешће упућује се само уколико

стручни тим установи да сродник располаже слободним приходима, односно да део примања превазилази ниво социјалне сигурности и основне животне трошкове његовог домаћинства.

Уколико постоји више сродника који су по закону обавезни на издржавање, процена способности се врши појединачно за сваког сродника. Укупно утврђени износ учешћа сродника распоређује се пропорционално у складу са процењеним слободним приходима, узимајући у обзир породичне и финансијске околности сваког сродника понаособ.

Збир учешћа корисника и сродника не може прећи 50% економске цене услуге. Уколико корисник већ учествује у трошковима, учешће сродника се утврђује тако да укупно оптерећење не пређе наведени лимит.

У случају да сродник одбије учешће, а процена стручног тима покаже да постоји законска обавеза и финансијска способност, установа може:

- поднети иницијативу надлежном органу за покретање поступка издржавања
- упутити корисника на бесплатну правну помоћ
- евидентирати одбијање у досијеу корисника

Услуга се не ускраћује кориснику због одбијања сродника, већ се може започети или наставити, уколико је процењено да би њено ускраћивање угрозило здравље, безбедност или достојанство корисника. Трошкови се у том случају привремено покривају из буџета или других расположивих извора финансирања.

Члан 9.

Сродник који је према Породичном закону у обавези издржавања не позива се на учешће у трошковима услуге социјалне заштите у следећим случајевима:

1. **Постојање документоване историје занемаривања, породичног насиља или прекида породичних односа** Уколико је у службеној документацији (Центар за социјални рад, здравствена установа, полиција, суд) евидентирано физичко, психичко, емоционално или економско насиље, дужи период занемаривања или прекид односа који би укључивање сродника учинили неприхватљивим или штетним по корисника, стручни тим доноси одлуку да се сродник не позива на учешће.
2. **Недовољна финансијска способност сродника** Уколико процена стручног тима покаже да сродник нема слободне приходе, односно да би учешће у трошковима угрозило социјалну сигурност његовог домаћинства, узимајући у обзир пондер способности, животне трошкове и друге финансијске обавезе, сродник се не позива на учешће.
3. **Потенцијално угрожавање достојанства, психолошке стабилности или интереса корисника** Уколико би укључивање сродника довело до осећаја стида, страха, понижења, емоционалне нестабилности или нарушавања интереса корисника, стручни тим може донети образложену одлуку да се сродник не позива на учешће, ради очувања интегритета и добробити корисника.

Одлука о изузећу сродника од учешћа евидентира се у досијеу корисника, уз образложење и потпис чланова стручног тима.

Услуга дневног центра за децу и младе

Члан 10.

Учешће корисника у цени услуге дневног центра за децу и младе, за индивидуалне третмане (дефектолог, логопед, физиотерапеут и други индивидуални третмани), утврђује се применом регресне скале, на основу односа укупних месечних примања породичног домаћинства корисника и нивоа социјалне сигурности породице.

Ниво социјалне сигурности представља збир основица које се користе код утврђивања новчане социјалне помоћи (НСП) за све чланове домаћинства, у складу са њиховим статусом: носилац права, други одрасли члан, дете, или лице неспособно за рад. Уколико домаћинство испуњава услове за увећању НСП (нпр. једнородитељска породица, сви чланови неспособни за рад), укупан износ се увећава за 20%. У случајевима када домаћинство садржи радно способне чланове, који су незапослени, ниво социјалне сигурности може бити коригован умањењем за износ који симболично представља пропуштену зараду, по сваком радно способном члану. (нпр. 3.600 РСД по радно способном члану).

Ова корекција се примењује на основу процене Центра за социјални рад општине Темерин, узимајући у обзир стварну способност за рад, социјалне и здравствене околности, као и потенцијал за остваривање прихода.

Пондер способности домаћинства израчунава се дељењем укупних месечних примања са утврђеним (и евентуално коригованим) нивоом социјалне сигурности. На основу добијеног пондера, корисник се сврстава у одговарајућу цензусну групу, која одређује проценат учешћа у економској цени услуге.

Основице НСП усклађују се са индексом потрошачких цена у претходних шест месеци, два пута годишње — 1. априла и 1. октобра. Номиналне износе, заокружене у динарима, утврђује министар надлежан за послове социјалне заштите решењем које се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Регресна скала за индивидуалне третмане:

Цензусна група	ПОНДЕР (укупна примања / НСС)	% учешћа корисника	% учешћа буџета
I	до 2.00	0%	100%
II	од 2.01 до 3.00	35%	65%
III	од 3.01 до 4.00	50%	50%
IV	преко 4.00	75%	25%

Износи који се добијају применом процента учешћа на економску цену услуге у решењима Центра за социјални рад општине Темерин заокружују се на најближи мањи износ који се завршава на 0 или 5 динара (нпр. ако је обрачунати износ 108,38 РСД, примењује се 105 РСД; ако је 289,02 РСД, примењује се 285 РСД).

Члан 11.

Групни рад/боравак у оквиру услуге дневног центра за децу и младе доступан је свим корисницима без накнаде, а трошкови реализације ове активности у целости се финансирају из буџета општине Темерин.

Услуга социјалног становања у заштићеним условима

Члан 12.

Корисник услуге социјалног становања у заштићеним условима има обавезу да учествује у покривању трошкова за утрошену електричну енергију, грејање и комуналне услуге, уколико укупни месечни приходи његовог домаћинства премашују ниво социјалне сигурности, утврђен у складу са структуром домаћинства.

Ниво социјалне сигурности се утврђује на начин прописан овим Правилником, применом модела који се користи за друге услуге из области социјалне заштите, а заснива се на збиру основица новчане социјалне помоћи за све чланове домаћинства, уз могућност корекције у складу са социјалним и здравственим околностима.

Максимално могуће учешће корисника у трошковима утврђује се применом следеће формуле:

Укупна месечна примања домаћинства – Ниво социјалне сигурности =
Максимални износ за учешће у трошковима

Уколико стварни трошкови за наведене услуге премашују износ који корисник може да покрије из дела прихода који прелази ниво социјалне сигурности, разлику финансира јединица локалне самоуправе.

Члан 13.

У зависности од процене финансијске способности домаћинства, корисник може бити обавезан да сноси:

- целокупне трошкове,
- део трошкова,
- или да буде у потпуности ослобођен плаћања.

Процену финансијске способности и обим учешћа корисника врши Центар за социјални рад општине Темерин, узимајући у обзир структуру домаћинства, стварне приходе, здравствено и социјално стање чланова, као и друге релевантне околности.

Услуга личног пратиоца детета

Члан 14.

Услуга личног пратиоца детета, као облик социјалне заштите, обезбеђује се корисницима без накнаде, а трошкови пружања услуге у целости се финансирају из буџета општине Темерин.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Члан 15.

Корисницима саветодавно терапијских и социјално-едукативних услуга који су решењем Центра за социјални рад општине Темерин упућени на коришћење саветодавно терапијских услуга, услуга се у целости финансира из буџета општине Темерин.

Члан 16.

За кориснике са пребивалиштем/боравиштем на територији општине Темерин, а који непосредно уговарају пружање услуге, примењује се пуна цена услуге, односно 50% од утврђене економске цене услуге.

Члан 17.

Центар за социјални рад општине Темерин, приликом процене потреба за коришћењем услуга социјалне заштите из члана 1. овог правилника, обавља послове утврђивања процента учешћа корисника и сродника у економској цени услуге.

Уколико је корисник упућен преко Центра за социјални рад општине Темерин, Центар за социјални рад општине Темерин доноси решење којим се признаје право на коришћење услуге, а у оквиру истог решења утврђује се и висина учешћа корисника и сродника у трошковима услуге, у складу са овим правилником.

Ревизија утврђеног учешћа врши се најмање једном годишње, а по потреби и чешће, на основу промене у приходима, породичној ситуацији или интензитету потреба корисника.

Члан 18.

Пружалац услуге социјалне заштите закључује са корисником **уговор о пружању услуге**, којим се уређују права и обавезе страна у поступку коришћења услуге.

Уговор се закључује након доношења решења Центра за социјални рад, уколико је корисник упућен преко Центра, и представља основу за реализацију услуге и финансијско учешће.

Члан 19.

У изузетним ситуацијама, пружалац услуге може да смањи износе или ослободи корисника од учешћа у трошковима услуге под условом да то не угрожава квалитет услуге која се пружа.

Пружалац услуге одлуку мора да образложи у писаној форми и приложи у досије корисника.

Одлука о ослобађању се доставља и Центру за социјални рад општине Темерин ради евиденције.

Члан 20.

Средства која се обезбеде од учешћа корисника у трошковима услуга социјалне заштите користе се искључиво за финансирање реализације услуге, у складу са важећим стандардима и планом услуга.

Та средства могу се користити за:

- покривање дела трошкова директног рада (нпр. ангажовање стручњака, материјали за рад)
- одржавање и унапређење услова у којима се услуга пружа
- набавку опреме, дидактичких средстава и других ресурса неопходних за квалитетну реализацију услуге
- административну и техничку подршку у пружању услуге

Коришћење средстава из партиципације корисника мора бити транспарентно, евидентирано и усклађено са финансијским планом пружаоца услуге.

Члан 21.

Ради обезбеђивања примене, овај правилник се доставља:

- Центру за социјални рад општине Темерин
- Центру за пружање услуга социјалне заштите општине Темерин
- Одабраном пружаоцу услуге
- Одељењу за друштвене делатности
- Одељењу за финансије општине Темерин

Члан 22.

Овај правилник представља инструмент за примену принципа правичности, транспарентности и одрживости у финансирању услуга социјалне заштите, уз поштовање индивидуалних потреба корисника и породичне одговорности.

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Темерин, од када се и примењује.

Одредбе које се односе на учешће корисника у цени услуге примењиваће се на све нове кориснике од дана ступања на снагу овог правилника.

За кориснике који су већ укључени у услугу пре наведеног датума, постојеће цене могу бити кориговане уколико се утврди потреба током редовне ревизије, или на основу ванредне ревизије покренуте на захтев корисника.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Младен Зеи

